วันที่ยื่นเอกสาร..................................

กลุ่มสาระฯ/งาน.................................

**ใบเบิกเงินกองทุนสวัสดิการครูและบุคลากร**

**โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา**

ด้วยข้าพเจ้า....................................................................................ตำแหน่ง................................................

กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน/กลุ่มบริหาร..................................................................................................................

ขออนุมัติเบิกเงินกองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ในกิจกรรม/งาน ………..

.....................................................................................................................................................................

ในวันที่ ............................................. โดยมีค่าใช้จ่ายตามรายการต่อไปนี้

1.....................................................................................................เป็นเงิน............................................บาท

2.....................................................................................................เป็นเงิน............................................บาท

3.....................................................................................................เป็นเงิน............................................บาท

4.....................................................................................................เป็นเงิน............................................บาท

5.....................................................................................................เป็นเงิน............................................บาท

 รวมเป็นเงิน...................................บาท (....................................................................................)

 ทั้งนี้ได้แนบใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน/บิลเงินสด จำนวน...................................ฉบับ

 เป็นเงินรวม....................................บาท (....................................................................................)

เพื่อประกอบการเบิกเงินกองทุนสวัสดิการฯ โดยข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ใช้จ่ายในกิจกรรมดังกล่าวจริง

 ลงชื่อ.........................................................ผู้ขอเบิก

 (.............................................................................)

|  |  |
| --- | --- |
| **เจ้าหน้าที่เหรัญญิก** | **หัวหน้าเหรัญญิก** |
| 🞎 รายการอยู่ในหลักเกณฑ์ระเบียบเงินกองทุนฯ🞎 รายการไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ระเบียบเงินกองทุนฯ ยอดเงินคงเหลือในบัญชี………………………….บาท ..........................................................................……………………………………………..(นางสาวจันทมาศ บัวจันทร์)......../........../.......... | ความคิดเห็น......................................................................................................................................................................................................................................................……………………………………………..(นางอรอุมา บุญไตร)......../........../.......... |
| **ประธานกองทุนสวัสดิการครูและบุคลากรโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา** |
| ความคิดเห็นประธานกองทุน🞎 อนุมัติให้เบิกเงินกองทุนสวัสดิการฯ🞎 ไม่อนุมัติให้เบิกเงินกองทุนสวัสดิการฯ | …………………………………………………………..…………………………………………………………..……………………………………………..(นายสันต์ธวัช ศรีคำแท้)......../........../.......... |
| **หัวหน้างานกองทุนสวัสดิการฯ** | **ผู้รับเงินกองทุนสวัสดิการฯ** |
| ขออนุมัติเบิกเงินกองทุนสวัสดิการฯจำนวน.........................................................บาทใบถอนเงินเลขที่.................................................ลงชื่อ……………………………………(นางสาวณัฏฐณิชา รัตนประทุม)......./......../....... | ได้รับเงินจากกองทุนสวัสดิการฯจำนวน........................................................บาทลงชื่อ……………………………………(………………………………………………)......./......../...... |