



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

ที่ 303/2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ MEP - English Camp
ประจำปีการศึกษา 2561

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กำหนดจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ MEP - English Camp ให้นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 - 6 ตามโครงการพัฒนาทักษะชีวิตและการทำงาน ในวันที่ 8 - 10 ตุลาคม 2561 ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เรียน เรียนรู้และฝึกใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารในการปฏิบัติกิจกรรมได้เต็มที่ตามศักยภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ 39 วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตราที่ 27 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2557 จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 1.1 นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นางจิราภรณ์ วราขุน | กรรมการ |
| 1.3 นางสาวนาดยา นวะมะวัฒน์ | กรรมการ |
| 1.4 นายเกตุ โพธิ์น้อย | กรรมการ |
| 1.5 นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำและช่วยเหลือให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---------------------------|---------------|
| 2.1 นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นางสาวอรทัย จันทรังษี | กรรมการ |
| 2.3 นางสาวศุภร แซ่ลู่ | กรรมการ |
| 2.4 นางสาววิชุดา อินไผ่ | กรรมการ |

- | | | |
|------|------------------------------|---------------------|
| 2.5 | นางสาวเพียงยิหาวา เผ่าโพนทอง | กรรมการ |
| 2.6 | นางสาวชนนต์ดี เมืองมูล | กรรมการ |
| 2.7 | นางสาวดวงศรณ์ อองอาจ | กรรมการ |
| 2.8 | จ.ส.อ.ธนวิทย์ วิกระยีน | กรรมการ |
| 2.9 | นายพัศพงศ์ จิรพัฒน์พงศ์ | กรรมการ |
| 2.10 | นางสาวอนุสรรา เย็นวัฒนา | กรรมการ |
| 2.11 | นางสาวจิตตารีย์ เดชเจริญ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ประสานงาน เตรียมงานดำเนินกิจกรรมตามกำหนด เพื่อให้การจัดกิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์

3. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | | |
|-----|------------------------------|---------------------|
| 3.1 | นางสาวจิตตารีย์ เดชเจริญ | ประธานกรรมการ |
| 3.2 | นางสาวเพียงยิหาวา เผ่าโพนทอง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ประสานจัดเตรียมสถานที่พัก สถานที่ประชุมนักเรียนและจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ จัดเตรียมที่นั่งสำหรับประธานและผู้เข้าร่วมพิธี

4. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|-----|------------------------------|---------------------|
| 4.1 | นางสาวจิตตารีย์ เดชเจริญ | ประธานกรรมการ |
| 4.2 | นางสาวเพียงยิหาวา เผ่าโพนทอง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมพัสดุให้พร้อมเพื่อความสะดวกในการเบิกจ่ายการเงินในโครงการ

5. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

- | | | |
|-----|-------------------------|---------------------|
| 5.1 | นางสาวศุภร แสงคู่ | ประธานกรรมการ |
| 5.2 | นางสาวอนุสรรา เย็นวัฒนา | กรรมการ |
| 5.3 | นางสาววิชุดา อินไฉ่ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ 1. จัดเตรียมเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาล ดูแลนักเรียนที่เจ็บป่วย
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

6. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียนและรักษาความปลอดภัย

- 6.1 นายทัศนพงศ์ จิรพัฒน์พงศ์ ประธานกรรมการ
6.2 จ.ส.อ.ธนวิทย์ วิกระยีน กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. จัดลำดับขั้นตอน กำหนดภารกิจกรรม ร่วมกับวิทยากรชาวต่างประเทศ
2. จัดระเบียบและดูแลนักเรียนในการปฏิบัติกิจกรรมในค่าย
3. ดูแลความปลอดภัยและความเรียบร้อยของนักเรียนตลอดการเดินทาง

7. ผู้ควบคุมดูแลทัศนศึกษานอกสถานที่

- 7.1 นางสาวจิตตารีย์ เดชเจริญ ประธานกรรมการ
7.2 นางสาวเพียงยิหาว เผ่าโพนทอง รองประธานกรรมการ

รถคันที่	ครูผู้ควบคุมดูแลรถ	ประกอบด้วย	จำนวน (คน)
1	1. นางสาวจิตตารีย์ เดชเจริญ หัวหน้า 2. นางสาวอนุสรာ เย็นวัฒนา ผู้ช่วย	ม.1/10 = 30 คน ม.2/10 = 14 คน (เลขที่ 1 - 14)	44 คน
2	1. นางสาวเพียงยิหาว เผ่าโพนทอง หัวหน้า 2. นายทัศนพงศ์ จิรพัฒน์พงศ์ ผู้ช่วย 3. นางสาวศุภร แซ่ลู่ ผู้ช่วย	ม.3/10 = 30 คน ม.2/10 = 14 คน (เลขที่ 15 - 28)	44 คน
3	1. นางสาวชนตติ เมืองมูล หัวหน้า 2. จ.ส.อ.ธนวิทย์ วิกระยีน ผู้ช่วย 3. นางสาววิชุดา อินไผ่ ผู้ช่วย	ม.5/11 = 12 คน ม.6/11 = 19 คน	31 คน

หน้าที่ จัดระเบียบและควบคุมดูแลนักเรียนตลอดการเดินทาง

8. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพกิจกรรม

- 8.1 นางสาวเพียงยิหาว เผ่าโพนทอง ประธานกรรมการ
8.2 นางสาวชนตติ เมืองมูล กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. บันทึกภาพกิจกรรม จัดทำแฟ้มภาพกิจกรรม

2. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

9. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

- 9.1 นางสาวจิตตารีย์ เดชเจริญ ประธานกรรมการ

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| 9.2 นางสาวศุภร แซ่ลู่ | กรรมการ |
| 9.3 นางสาววิชุดา อินไผ่ | กรรมการ |
| 9.4 นางสาวชนัตติ เมืองมูล | กรรมการ |
| 9.10 นางสาวเพียงยิหว่า เผ่าโพนทอง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ประชาสัมพันธ์งาน แจ้งนักเรียนหน้าเสาธง เผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรม

10. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลกิจกรรม

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| 10.1 นางสาวจิตตารีย์ เดชเจริญ | ประธานกรรมการ |
| 10.2 นางสาวดวงศรณ์ ่องอาจ | กรรมการ |
| 10.3 นางสาวเพียงยิหว่า เผ่าโพนทอง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ออกแบบ จัดทำประเมินผล แจกแบบสอบถามและประมวลผลการประเมิน ผลการดำเนินงาน และสรุปบันทึกสถิติ จัดรวบรวมภาพกิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำแฟ้มรายงานผลของการจัดกิจกรรม รายงานผู้อำนวยการโรงเรียน หลังสิ้นสุดกิจกรรม

ให้คณะกรรมการทุกฝ่าย ทำหน้าที่ดำเนินการและกำกับดูแลให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดกับนักเรียนและโรงเรียน

หมายเหตุ

- วันที่ 8 ตุลาคม 2561 คณะครูแต่งกายด้วยเสื้อโปโลสีชมพู และนักเรียนใส่ชุดพลศึกษา
กางเกงวอร์มชายยาว
- วันที่ 9 ตุลาคม 2561 คณะครู และนักเรียนแต่งกายด้วยชุดสุภาพ
- วันที่ 10 ตุลาคม 2561 คณะครูแต่งกายด้วยเสื้อค้ำย และนักเรียนใส่เสื้อค้ำย กางเกงขาสั้นยาว
- สั่ง ณ วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2561



(นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา



Global Education Language School
www. gec-thailand.com, www.facebook.com/gecenglish321
Tel. 061-5461423 Line: gec2007

Schedule
English Camp 8-10 September 2018
For 3 days 2 nights
Triamudomsuksapattanakarn Ratchada School

<u>Day 1</u>	<u>Camp</u>
7.00 – 8.00	Register
8.00 – 11.00	Heading to Cha Am
11.00 – 12.00	Visit 1000sook farm
12.00 – 13.00	Lunch
13.00 – 14.00	Ice breaking
14.00 – 15.30	Activities 1
15.30 – 15.45	Break
15.45 – 16.00	Check in <Giving room keys>
16.00 – 18.00	Free time
18.00 – 19.00	Dinner
19.00 – 21.00	Night activities
<u>Day 2</u>	<u>Camp</u>
8.00 – 9.00	Breakfast
9.00 – 12.00	Chang Hua Man Royal Project
12.00 – 13.00	Lunch
13.00 – 14.30	Walk rally
14.30 – 14.45	Break
14.45 – 16.00	Walk rally
16.00 – 17.00	Practice talent show
17.00 – 18.00	Free time
18.00 – 19.00	Dinner
19.00 – 21.00	Talent show
<u>Day 3</u>	<u>Camp</u>
8.00 – 9.00	Breakfast
9.00 – 11.30	Speech and Conclude all Activities
	Break
	Popular vote
11.30 - 12.30	Lunch
13.30 – 14.00	Souvenir shop
14.00 – 17.00	Back to Bangkok